

เอกสารประกอบการยื่นขอรับหรือขอเปลี่ยนประเภทวิชา เพื่อการศึกษา(NON-ED)
(ต้องมีระยะเวลาเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน อยู่เกินในราชอาณาจักรไม่สามารถยื่นคำร้องได้)

๑. แบบคำร้องขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา(แบบ ตม.๘๖) แบบคำร้องขอรับการตรวจลงตรา(แบบ ตม.๘๗)

๒. สำเนาหนังสือเดินทาง + รูปถ่ายขนาด ๔ x ๖ ซม. จำนวน ๑ รูป

๓. ค่าธรรมเนียม ๒ , ๐๐๐ บาท

๔. หนังสือขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจาก โรงเรียน เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

- สถานศึกษาของรัฐ

ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

- หนังสือรับรองการขอรับหรือขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากอธิการบดีในสถาบันอุดมศึกษา
ระดับต่ำปริญญาตรี (จากโรงเรียน)

- หนังสือรับรองการขอรับหรือขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรม

ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดในระดับต่ำกว่าอุดมศึกษา (สพฐ./สช/ศึกษาธิการ)

๕. ใบรับรองเป็นนักเรียน

๖. ใบเสร็จรับเงิน

๗. ใบผลการเรียน + สำเนาบัตรนักเรียน

- สถานศึกษาเอกชน

ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

- หนังสือรับรองการขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากอธิการบดีในสถาบันอุดมศึกษา
ระดับต่ำปริญญาตรี

- หนังสือรับรองการขอรับหรือขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรม

ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดในระดับต่ำกว่าอุดมศึกษา (สพฐ./สช/ศึกษาธิการ)

- โรงเรียนนานาชาติ

- หนังสือรับรองการขอรับหรือขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากครูใหญ่ หรือผู้จัดการ และ

- สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา (ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาพร้อมประทับตราเป็นสำคัญ)

- สำเนาใบอนุญาตให้เป็นผู้บริหารของสถานศึกษา (ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาพร้อมประทับตรา
เป็นสำคัญ)

๘. แผนที่บ้าน

๙. สัญญาเช่าบ้าน + สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของบ้าน

๑๐. วุฒิการศึกษาตัวจริงมาแสดง และต้องได้รับการรับรองวุฒิการศึกษาต้องได้รับการรับรองจาก
สถานทูตของจากประเทศต้นทางของคนต่างด้าว และกองนิติกรณ์ กระทรวงการต่างประเทศ

(๐๒-๕๗๕-๑๐๕๖-๙)

๑๑. ใบตรวจสอบประวัติ ลายพิมพ์นิ้วมือ