**แบบขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย**

**GRC\_VS\_01**

**การเชิญผู้เชี่ยวชาญมาเป็นผู้เชี่ยวชาญเยี่ยมเยือน (Visiting Scholar)**

**จากกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ**

1. คณะ/หน่วยงาน .....................................................................................................................................
2. หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ ..................................................................................................

หมายเลขโทรศัพท์ ......................................................... อีเมล .............................................................

1. รายละเอียดกิจกรรมโดยสรุป

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

1. รายการค่าใช้จ่ายที่จะขอรับการสนับสนุน

* ค่าเครื่องบินระหว่างประเทศ

ขาเข้า ขาออก เป็นเงิน ................................... บาท

* ค่าที่พัก

จำนวน ....................... บาท x ……… เดือน เป็นเงิน ................................... บาท

* ค่าตอบแทนรายเดือน

จำนวน ....................... บาท x ……… เดือน เป็นเงิน ................................... บาท

* ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

จำนวน ....................... บาท x ……… เดือน เป็นเงิน ................................... บาท

รวม (...............................................................................) เป็นเงิน ................................... บาท

โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

* แบบขอรับการสนับสนุน (GRC\_VS\_01)
* รายละเอียดโครงการ
* ประวัติส่วนตัวของผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ .........................................................  (........................................................)  (หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ) | ลงชื่อ .........................................................  (........................................................)  ตำแหน่ง .............................................................  (คณบดี/รองอธิการบดี) |