**แบบขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเคลื่อนย้ายนิสิต (Student Mobility)**

**GRC\_Mo\_02**

**จากกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ**

1. ชื่อโครงการ
2. คณะ/หน่วยงาน
3. หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

1. ประเภทกิจกรรม

รับนิสิตชาวต่างประเทศ ส่งนิสิตของมหาวิทยาลัย

1. รายละเอียดกิจกรรมโดยสรุป

1. รายการค่าใช้จ่ายที่จะขอรับการสนับสนุน

* ค่าเดินทางระหว่างประเทศ (Outbound Only)

ขาเข้า ขาออก เป็นเงิน บาท

* ค่าที่พัก

จำนวน บาท x วัน/ เดือน เป็นเงิน บาท

* ค่าพาหนะเดินทางภายในประเทศ

จำนวน บาท x ครั้ง เป็นเงิน บาท

* ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

จำนวน บาท เป็นเงิน บาท

รวม ( ) เป็นเงิน บาท

โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

* แบบขอรับการสนับสนุน (GRC\_Mo\_02)
* รายละเอียดโครงการ
* เอกสารการประสานงาน/หนังสือเชิญ/หนังสือตอบรับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ ......................................................... ลงชื่อ .........................................................

( ) ( )

(หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ) ตำแหน่ง ........................................................

(คณบดี)