**แบบรายงานผลการดำเนินงาน
กิจกรรม/โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ**

**๑. ชื่อกิจกรรม/โครงการ**

**๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ**  สังกัด

**๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ** (เริ่ม-สิ้นสุด) จำนวน วัน/ เดือน/ ปี

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

**๔. งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน**

**๕. งบประมาณที่ใช้จริง**

**๖. รายละเอียดกิจกรรมโดยสรุป**

**๗. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม/ โครงการ**

 วัตถุประสงค์ ๑.

 ๒.

๓.

 เป้าหมาย ๑.

 ๒.

๓.

 ตัวชี้วัด ๑.

 ๒.

๓.

**๘. ผลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม/ โครงการ (โปรดระบุ ผลลัพธ์ (Outputs) ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ และผลกระทบเชิงบวก (Impacts) ที่ชัดเจน)**

**ผลลัพธ์ (Outputs)**

 **ผลกระทบเชิงบวก (Impacts)**

**๙. ปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินโครงการ**

**๑๐. ข้อเสนอแนะ/ ความคิดเห็นอื่นต่อการพัฒนาโครงการ หรือการพัฒนาแนวทางการให้การสนับสนุนจากกองทุนฯ**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ .........................................................

 ( )

 (หัวหน้าโครงการ/ ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ลงชื่อ .........................................................

 ( )

ตำแหน่ง ........ (คณบดี/หัวหน้าส่วนงาน).........

ป.ล. ท่านสามารถแนบเอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/ โครงการได้ตามความเหมาะสม เช่น รูปภาพ รายงาน เล่มผลงาน หลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณ